



**Istituto Comprensivo Statale "S. Giovanni 1"  
di ROCCARAINOLA - TUFINO**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado*

*Distretto 30 - Cod. mecc. NAIC8FX00B - C. F.: 92044680632*

*Via S.Nicola-80030 - Roccarainola (Na) Tel 0813767081*

*e-mail [naic8fx00b@istruzione.it](mailto:naic8fx00b@istruzione.it) p.e.c. [naic8fx00b@pec.istruzione.it](mailto:naic8fx00b@pec.istruzione.it)*

*sito web : [www.icroccarainola.edu.it](http://www.icroccarainola.edu.it)*



Roccarainola, 16/05/2025

Prot. n. IV.5 - 0001830

Ai docenti della scuola primaria

Al sito web

**BANDO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO** all'istituzione scolastica per ricoprire gli incarichi di ESPERTO e TUTOR nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sottoazione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023

Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-273

Titolo del progetto: Leggo, scrivo, imparo II

CUP: D44D25000580007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”;

VISTO il Decreto Ministeriale Agenda SUD - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176. Decreto per la destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario

finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. AOGABMI 0009507 del 22 gennaio 2025. Adesione per la seconda annualità “Agenda SUD”;

VISTA la candidatura inoltrata con protocollo 9507 del 22/01/2025, che prevede la realizzazione di 12 moduli di 30 ore ciascuno e la spesa complessiva di € 68.895,00 €;

VISTA la delibera del collegio docenti numero 88 del 13/12/2023 di adesione generalizzata al Piano Scuola e Competenze 2021-2027;

VISTA la delibera del consiglio d'istituto numero n. 20 del 11/12/2023 di adesione generalizzata al Piano Scuola e Competenze 2021-2027;

VISTA la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI. n. 0057235 del 15/04/2025 di autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

PRESO ATTO che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2025 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTA la propria richiesta autorizzazione all'USR Campania allo svolgimento di incarico aggiuntivo nell'ambito dei progetti finanziati a carico del PN Scuola e Competenze – Agenda SUD II;

in attesa di detta autorizzazione;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il seguente progetto:

Obiettivo	Sottoazione	Codice identificativo	Titolo del progetto	Importo autorizzato
ESO4.6	ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-273	Leggo, scrivo, imparo II	68.895,00

Tutto ciò visto, rilevato e che costituisce parte integrante del presente avviso;

emana

il seguente bando pubblico unico per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti e docenti tutor interni** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto in indirizzo. I destinatari sono gli alunni della scuola primaria.

#### Art. 1. Figure da selezionare

Tipologia modulo	Titolo	Figure	Ore
Lingua madre	Italiano 1	1 esperto 1 tutor	30
Lingua madre	Italiano 2	1 esperto 1 tutor	30
Lingua madre	Italiano 3	1 esperto 1 tutor	30
Lingua madre	Italiano 4	1 esperto 1 tutor	30
Matematica	Matematica 1	1 esperto 1 tutor	30
Matematica	Matematica 2	1 esperto 1 tutor	30
Matematica	Matematica 3	1 esperto 1 tutor	30
Matematica	Matematica 4	1 esperto 1 tutor	30
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Let's talk 1!	1 esperto 1 tutor	30
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Let's talk 2!	1 esperto 1 tutor	30

Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Let's talk 3!	1 esperto 1 tutor	30
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Let's talk 4!	1 esperto 1 tutor	30

## Art. 2. Compiti che ciascun **ESPERTO** dovrà svolgere

- realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- svolgere le azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, ecc.). Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione del modulo formativo secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o dal suo staff di supporto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto;
- gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, la raccolta del materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- gestire per la parte di propria competenza la piattaforma dedicata, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte. il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

## Compiti che ciascun docente **TUTOR** dovrà svolgere:

- predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, corrispondente a ciascun percorso laboratoriale;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in piattaforma monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata

- mantenere i rapporti con gli studenti e le famiglie;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- partecipare al collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con la D.S., con la referente per la valutazione e con la D.S.G.A.

#### Art. 3 – Destinatari - Ordine di selezione

Per l'affidamento dell'incarico di **ESPERTO** e **TUTOR** potranno partecipare i **docenti interni**.

Si applicherà, per garantire lo svolgimento dei moduli nei tempi previsti dall'avviso, il seguente schema delle precedenza:

- P1. docenti interni all'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato e titolari, in possesso dei requisiti richiesti;
- P2. docenti interni con contratto a tempo indeterminato non titolari, in possesso dei requisiti richiesti;
- P3. docenti interni con contratto a tempo determinato, in possesso dei requisiti richiesti.

#### Art. 4 - Griglia di valutazione

La selezione degli esperti e tutor avverrà tenendo conto dei seguenti titoli:

TITOLO	PUNTEGGIO
Diploma di istruzione secondaria di II grado	Punti 5 per titolo (Max 10 punti)
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	Punti 10 per titolo (Max 20)
Laurea triennale	Punti 5 per titolo (Max 10)
Master postlaurea o dottorato di ricerca	Punti 5 per titolo (Max 10)
Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, Microsoft, ecc.)	Punti 1 per titolo (Max 5)
Certificazioni linguistiche	Punti 1 per titolo (Max 5)
Esperienze come tutor/esperto nei POR	Punti 3 per partecipazione (Max 15)
Esperienze come tutor/esperto nei PON	Punti 3 per partecipazione (Max 15)
Incarichi interni alla scuola (su nomina del dirigente scolastico)	Punti 2 per incarico (Max 10)
Totale	Punti 100

N.B.

Ogni titolo dovrà essere posseduto e certificato entro la data di scadenza di questo avviso di selezione.

A parità di punteggio prevale la posizione più alta nella graduatoria di istituto.

#### Art. 5 - Commissione

La commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del presente bando, procederà alla selezione dei docenti tutor d'aula ed esperti mediante la comparazione dei *curricula* previa attribuzione dei punteggi.

#### Art. 6 - Termini di presentazione e contratto

Gli interessati devono presentare regolare domanda utilizzando i modelli allegati, corredati di **curriculum vitae in formato europeo e copia di documento di identità valido**. La domanda debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire, **brevi manu o mezzo PEC, entro e non oltre le ore 12,00 del 22/05/2025**, presso l'ufficio protocollo della scuola.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

#### Art. 7. – Compenso economico

Il corrispettivo lordo è stabilito per gli esperti interni in euro 70/h per 30 ore, per un compenso massimo onnicomprensivo di euro 2.100,00 (euro duemila cento/00), inteso quale importo Lordo Stato. Il corrispettivo lordo è stabilito per i tutor interni in euro 30/h per 30 ore, per un compenso massimo onnicomprensivo di euro 900,00 (euro novecento/00), inteso quale importo Lordo Stato.

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo a seguito dell'effettiva erogazione della prestazione e accredito all'istituto cassiere della scuola dei fondi comunitari.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio al codice civile ed alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

Per ogni controversia la competenza è individuata nel Foro di Napoli.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Angela Sciancalepore**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma. 2, D.lvo 39/1993